

Subsidie aanvraagformulier

Hoe vraagt u subsidie aan?

Als u in aanmerking wilt komen voor projectsubsidie van Mama Cash, dan verzoeken wij u de onderstaande vragenlijst volledig in te vullen. Aanvragen kunnen het gehele jaar door worden ingediend. We nemen alleen aanvragen in behandeling, die volledig zijn ingevuld en die voldoen aan onze criteria. Vier keer per jaar wordt er over de aanvragen beslist. Nadat de beslissing is genomen, wordt u geïnformeerd over de uitkomst. Alle aanvragers krijgen binnen drie tot vier maanden bericht.

A. contact informatie

Groep/organisatie

1. Naam
2. Postadres
3. Telefoonnummer
4. faxnummer
5. E-mailadres
6. Website adres

Contactpersoon

7. Voor- en achternaam
8. Functie
9. E-mailadres

B. De groep/organisatie

De doelstelling van de groep/organisatie

1. Wat is de doelstelling/missie van de organisatie?
2. Wie vormen de doelgroep van de organisatie?
3. Welke rol heeft de doelgroep bij de besluitvormende processen in de organisatie?
4. Met welke lokale, landelijke en internationale vrouwenorganisaties en netwerken werken jullie samen?
5. Hoe draagt jullie werk bij tot de bevordering van vrouwenrechten?

De structuur van de groep/organisatie

6. Beschrijf kort de ontstaansgeschiedenis van de organisatie. Vermeld onder meer de start/oprichtingsdatum, de namen van de oprichters, en de reden om de organisatie op te richten.
7. Is de organisatie een vrouwenorganisatie? Welke rol spelen vrouwen in de besluitvorming van de organisatie?
8. Hoe ziet de organisatiestructuur eruit (afdelingen, teams, etc.)?
9. Hoe wordt de organisatie bestuurd (personeel, bestuursleden, vrijwilligers)?

Activiteiten

10. Geef een korte omschrijving van de activiteiten, projecten en behaalde successen van de groep/organisatie.

Financiële informatie

11. Graag een gedetailleerde begroting (inkomsten en uitgaven) van de organisatie over de laatste twee jaren meesturen.
12. Geef een overzicht van eerder ontvangen subsidies en de subsidiegevers.

C. project informatie

Algemeen

1. Wat is de titel van het project?
2. Beschrijf de situatie waar jullie verandering in willen brengen met dit project.
3. Beschrijf de beoogde veranderingen: welke positieve verandering gaat de activiteit brengen voor vrouwen? Wat zijn de verwachte effecten?
4. Beschrijf het project en alle activiteiten die onderdeel uitmaken van het project duidelijk, inclusief tijdsplanning.
5. Welke doelgroep(en) hebben vooral profijt van dit project?
6. Hoeveel vrouwen (en mannen) denkt u met dit project te bereiken, en op welke manier?
7. Hoe is de doelgroep betrokken bij het opzetten, uitvoeren en evalueren van dit project?

Evaluatie

8. Hoe gaat u het project evalueren?
9. Hoe draagt uw project bij tot de bevordering van vrouwenrechten? Wat zijn de indicatoren voor succes: op basis waarvan bepalen jullie of de doelstelling behaald is? Wees zo specifiek mogelijk en gebruik concrete voorbeelden.
10. Hoe zal een subsidie van deze omvang het werk van uw organisatie versterken?

Budget van het project

11. Hoeveel geld heeft u nodig voor dit project? Graag een duidelijk budget meesturen.
12. Wat is de gevraagde bijdrage van Mama Cash? Heeft u voor dit project ook andere fondsen/organisaties voor subsidie benaderd? Graag een dekkingplan meesturen.

D. Referenties

Wij verzoeken u ons drie referenties op te geven van personen buiten uw organisatie. Vermeld van deze personen hun functie en contactgegevens.

Stuur de ingevulde vragenlijst alstublieft:

- > **per post naar:** Mama Cash
t.a.v. Subsidieprogramma
Postbus 15686
1001 ND Amsterdam
- > **per e-mail naar:** info@mamacash.nl
- > **per fax naar:** 020 689 46 47

