

FICHE DE DEMANDE DE SUBVENTION

Pour financer une organisation dans son ensemble ou des projets spécifiques

A. Informations générales

Organisation

1. Nom
2. Adresse / Code postal
3. Pays
4. Numéro de téléphone
5. Numéro de fax
6. Courriel
7. Site web

Personne de contact

8. Nom / Prénom
9. Fonction
10. Courriel

B. Votre organisation

Objectifs et activités de votre organisation

1. Quelle est la mission de votre organisation/groupe?
2. Veuillez présenter en quelques mots votre organisation (bref historique et date de création) ainsi que ses fondateurs/fondatrices (noms, parcours).
3. Quels sont les bénéficiaires ou les groupes ciblés par vos activités ?
4. Dans quelle mesure votre action contribue-t-elle à faire progresser les droits des femmes dans votre communauté, pays et/ou région ?
5. Merci de bien vouloir mentionner les organisations et les réseaux de femmes avec lesquels vous collaborez aux niveaux local, régional, national et/ou international.
6. Votre organisation est-elle spécifiquement orientée sur les femmes? Si tel n'est pas le cas, comment les femmes sont-elles impliquées dans votre organisation? En particulier, veuillez expliquer leur rôle dans le processus de prise de décision au sein de votre organisation.
7. Merci de nous fournir des informations concernant les responsables actuels de votre organisation. Celles-ci doivent inclure leurs noms ainsi qu'un bref aperçu de leurs parcours professionnels.
8. Veuillez décrire brièvement vos activités passées et présentes. Dans la mesure du possible, veuillez mentionner les changements positifs ou les réussites à votre crédit. Si vous venez de commencer vos activités, merci d'expliquer quels changements positifs pour les femmes votre organisation espère introduire.
9. Avez-vous déjà préalablement soumis une demande de subvention à Mama Cash? Si oui, cette subvention a-t-elle été accordée à votre organisation?
10. Comment avez-vous entendu parler de Mama Cash?

Informations financières concernant l'organisation

11. Si votre organisation existe depuis plus de 2 ans, merci de bien vouloir nous fournir un historique détaillé de votre budget organisationnel (revenus et dépenses) pour les deux dernières années. Veuillez y inclure également votre budget annuel pour l'année passée (un seul chiffre).
 12. Si votre organisation existe depuis moins de 2 ans, merci de bien vouloir nous faire parvenir un projet de budget (revenus et dépenses) pour les activités prévues l'année prochaine.
- N.B.:** Veuillez noter que si votre groupe existe depuis plus d'un an, vous devez obligatoirement inclure un historique financier des deux dernières années ainsi qu'un budget prévisionnel pour que votre demande de subvention soit prise en considération.
13. Veuillez indiquer le nom des organisations qui vous ont apporté un concours financier ainsi que le montant des aides qu'elles vous ont accordées au fil des années. Si vous mentionnez ces montants dans votre monnaie locale, merci de nous signaler le taux de change avec l'euro.

C. Votre projet

1. Votre demande de subvention s'applique-t-elle au financement général/institutionnel de votre organisation ou à celui d'un projet spécifique?
2. Si vous effectuez une demande pour un projet spécifique, quel en est le titre?
3. Veuillez décrire la situation ou le problème en cours que vous souhaitez traiter grâce à cette subvention de projet ou de l'organisation dans son ensemble.
4. Quels sont les objectifs de ce financement organisationnel/de projet ?
5. Pour atteindre les objectifs susmentionnés, quelles catégories de changement social parmi celles mentionnées ci-dessous visez-vous par le biais d'un financement organisationnel/de projet ? Merci de bien vouloir les décrire brièvement dans la mesure du possible. Veuillez en sélectionner autant que vous le jugerez nécessaire (dans la mesure où elles correspondent à votre projet).
 - (a) Changement de définition: voulez-vous modifier la façon dont les individus ou la communauté perçoivent ou définissent le problème?
 - (b) Changement de comportement: souhaitez-vous altérer le comportement des individus ou de la communauté par rapport à ce problème?
 - (c) Changement dans l'engagement: voulez-vous introduire un changement dans le niveau d'engagement ou de participation de la communauté vis-à-vis du problème en question?
 - (d) Changement de politique : voulez-vous modifier une politique, un mécanisme institutionnel ou une pratique lié(e) au problème?
 - (e) Préservation des acquis: souhaitez-vous préserver la situation existante que le gouvernement ou d'autres intervenants tentent de changer?
6. Quelle(s) approche(s) souhaitez-vous mettre en œuvre dans votre projet pour parvenir aux changements mentionnés ci-dessus? Merci de bien vouloir les sélectionner dans la liste suivante. Vous pouvez en choisir autant que vous le souhaitez, dans la mesure où elles correspondent au projet.
 - (a) Education du public/organisation/développement de la sensibilisation
 - (b) Plaidoyer/politique publique/action légale
 - (c) Perfectionnement des compétences et formation/développement du leadership

- (d) Tisser des liens/établissement et gestion de réseaux/formation de coalitions
 - (e) Renforcement de la capacité organisationnelle
 - (f) Recherche/documentation
 - (g) Activités sportives
 - (h) Offre de services
 - (i) Autres (à préciser)
7. Parmi les approches sélectionnées ci-dessus, veuillez décrire les activités spécifiques qui seront mises en œuvre. Merci de bien vouloir nous en fournir un calendrier.
 8. Veuillez décrire les personnes ou les groupes (bénéficiaires) – directs et indirects – à qui bénéficiera ce projet. Dans la mesure du possible, merci de mentionner le nombre de personnes concernées, les classes d'âge (0-10, 11-20, 21-40, 41-60, au-delà de 60 ans), le sexe (femme/homme/les deux), le statut économique (bas/moyen/élevé), la situation géographique, etc.
 9. Comment les bénéficiaires sont-ils impliqués dans l'élaboration, la réalisation et/ou l'évaluation de ce projet/financement d'ensemble ?
 10. Veuillez décrire comment vous envisagez de surveiller l'exécution de vos activités.
 11. Veuillez décrire la façon dont vous comptez évaluer votre travail, une fois le projet terminé. Merci de bien vouloir fournir des indicateurs, lesquels vous serviront de base pour l'évaluation, pour les différentes activités projetées.
 12. Quelles activités de suivi avez-vous prévues à l'issue du projet?
 13. Anticipez-vous des obstacles lors de la réalisation du projet ? Si oui, veuillez décrire comment vous comptez les contourner.

Budget du projet

14. Quel est le montant total requis pour le financement de ce projet/de l'organisation ? Indiquer le montant en euros si possible.
15. Quel est le montant que vous demandez de Mama Cash ? Merci de fournir le budget en euros.
16. Avez-vous contacté d'autres fonds/organisations afin de financer ce projet? Si oui, merci de nous en donner la liste ainsi que le montant des sommes demandées et le statut actuel de vos demandes. Si tel n'est pas le cas, pourquoi ?
17. Que ferez-vous si vous ne recevez qu'un financement partiel pour ce projet?

D. Références

Merci de mentionner trois personnes de référence ne travaillant pas pour votre organisation. Veuillez indiquer leurs noms, fonctions et coordonnées (adresse, numéros de téléphone et de fax et courriel).

Vous pouvez adresser cette demande de subvention à l'adresse suivante:

Par courrier: Mama Cash / Strategic Grantmaking Department
P.O. Box 15686
1001 ND Amsterdam
Pays-Bas

Par courriel: info@mamacash.nl

Par fax: +31(0) 20 6893634

FICHE DE DEMANDE DE SUBVENTION

Pour financer une organisation dans son ensemble ou des projets spécifiques

A. Informations générales

Organisation

1. Nom
2. Adresse / Code postal
3. Pays
4. Numéro de téléphone
5. Numéro de fax
6. Courriel
7. Site web

Personne de contact

8. Nom / Prénom
9. Fonction
10. Courriel

B. Votre organisation

Objectifs et activités de votre organisation

1. Quelle est la mission de votre organisation/groupe?
2. Veuillez présenter en quelques mots votre organisation (bref historique et date de création) ainsi que ses fondateurs/fondatrices (noms, parcours).
3. Quels sont les bénéficiaires ou les groupes ciblés par vos activités ?
4. Dans quelle mesure votre action contribue-t-elle à faire progresser les droits des femmes dans votre communauté, pays et/ou région ?
5. Merci de bien vouloir mentionner les organisations et les réseaux de femmes avec lesquels vous collaborez aux niveaux local, régional, national et/ou international.
6. Votre organisation est-elle spécifiquement orientée sur les femmes? Si tel n'est pas le cas, comment les femmes sont-elles impliquées dans votre organisation? En particulier, veuillez expliquer leur rôle dans le processus de prise de décision au sein de votre organisation.
7. Merci de nous fournir des informations concernant les responsables actuels de votre organisation. Celles-ci doivent inclure leurs noms ainsi qu'un bref aperçu de leurs parcours professionnels.
8. Veuillez décrire brièvement vos activités passées et présentes. Dans la mesure du possible, veuillez mentionner les changements positifs ou les réussites à votre crédit. Si vous venez de commencer vos activités, merci d'expliquer quels changements positifs pour les femmes votre organisation espère introduire.
9. Avez-vous déjà préalablement soumis une demande de subvention à Mama Cash? Si oui, cette subvention a-t-elle été accordée à votre organisation?
10. Comment avez-vous entendu parler de Mama Cash?

Informations financières concernant l'organisation

11. Si votre organisation existe depuis plus de 2 ans, merci de bien vouloir nous fournir un historique détaillé de votre budget organisationnel (revenus et dépenses) pour les deux dernières années. Veuillez y inclure également votre budget annuel pour l'année passée (un seul chiffre).
 12. Si votre organisation existe depuis moins de 2 ans, merci de bien vouloir nous faire parvenir un projet de budget (revenus et dépenses) pour les activités prévues l'année prochaine.
- N.B.:** Veuillez noter que si votre groupe existe depuis plus d'un an, vous devez obligatoirement inclure un historique financier des deux dernières années ainsi qu'un budget prévisionnel pour que votre demande de subvention soit prise en considération.
13. Veuillez indiquer le nom des organisations qui vous ont apporté un concours financier ainsi que le montant des aides qu'elles vous ont accordées au fil des années. Si vous mentionnez ces montants dans votre monnaie locale, merci de nous signaler le taux de change avec l'euro.

C. Votre projet

1. Votre demande de subvention s'applique-t-elle au financement général/institutionnel de votre organisation ou à celui d'un projet spécifique?
2. Si vous effectuez une demande pour un projet spécifique, quel en est le titre?
3. Veuillez décrire la situation ou le problème en cours que vous souhaitez traiter grâce à cette subvention de projet ou de l'organisation dans son ensemble.
4. Quels sont les objectifs de ce financement organisationnel/de projet ?
5. Pour atteindre les objectifs susmentionnés, quelles catégories de changement social parmi celles mentionnées ci-dessous visez-vous par le biais d'un financement organisationnel/de projet ? Merci de bien vouloir les décrire brièvement dans la mesure du possible. Veuillez en sélectionner autant que vous le jugerez nécessaire (dans la mesure où elles correspondent à votre projet).
 - (a) Changement de définition: voulez-vous modifier la façon dont les individus ou la communauté perçoivent ou définissent le problème?
 - (b) Changement de comportement: souhaitez-vous altérer le comportement des individus ou de la communauté par rapport à ce problème?
 - (c) Changement dans l'engagement: voulez-vous introduire un changement dans le niveau d'engagement ou de participation de la communauté vis-à-vis du problème en question?
 - (d) Changement de politique : voulez-vous modifier une politique, un mécanisme institutionnel ou une pratique lié(e) au problème?
 - (e) Préservation des acquis: souhaitez-vous préserver la situation existante que le gouvernement ou d'autres intervenants tentent de changer?
6. Quelle(s) approche(s) souhaitez-vous mettre en œuvre dans votre projet pour parvenir aux changements mentionnés ci-dessus? Merci de bien vouloir les sélectionner dans la liste suivante. Vous pouvez en choisir autant que vous le souhaitez, dans la mesure où elles correspondent au projet.
 - (a) Education du public/organisation/développement de la sensibilisation
 - (b) Plaidoyer/politique publique/action légale
 - (c) Perfectionnement des compétences et formation/développement du leadership

- (d) Tisser des liens/établissement et gestion de réseaux/formation de coalitions
 - (e) Renforcement de la capacité organisationnelle
 - (f) Recherche/documentation
 - (g) Activités sportives
 - (h) Offre de services
 - (i) Autres (à préciser)
7. Parmi les approches sélectionnées ci-dessus, veuillez décrire les activités spécifiques qui seront mises en œuvre. Merci de bien vouloir nous en fournir un calendrier.
 8. Veuillez décrire les personnes ou les groupes (bénéficiaires) – directs et indirects – à qui bénéficiera ce projet. Dans la mesure du possible, merci de mentionner le nombre de personnes concernées, les classes d'âge (0-10, 11-20, 21-40, 41-60, au-delà de 60 ans), le sexe (femme/homme/les deux), le statut économique (bas/moyen/élevé), la situation géographique, etc.
 9. Comment les bénéficiaires sont-ils impliqués dans l'élaboration, la réalisation et/ou l'évaluation de ce projet/financement d'ensemble ?
 10. Veuillez décrire comment vous envisagez de surveiller l'exécution de vos activités.
 11. Veuillez décrire la façon dont vous comptez évaluer votre travail, une fois le projet terminé. Merci de bien vouloir fournir des indicateurs, lesquels vous serviront de base pour l'évaluation, pour les différentes activités projetées.
 12. Quelles activités de suivi avez-vous prévues à l'issue du projet?
 13. Anticipez-vous des obstacles lors de la réalisation du projet ? Si oui, veuillez décrire comment vous comptez les contourner.

Budget du projet

14. Quel est le montant total requis pour le financement de ce projet/de l'organisation ? Indiquer le montant en euros si possible.
15. Quel est le montant que vous demandez de Mama Cash ? Merci de fournir le budget en euros.
16. Avez-vous contacté d'autres fonds/organisations afin de financer ce projet? Si oui, merci de nous en donner la liste ainsi que le montant des sommes demandées et le statut actuel de vos demandes. Si tel n'est pas le cas, pourquoi ?
17. Que ferez-vous si vous ne recevez qu'un financement partiel pour ce projet?

D. Références

Merci de mentionner trois personnes de référence ne travaillant pas pour votre organisation. Veuillez indiquer leurs noms, fonctions et coordonnées (adresse, numéros de téléphone et de fax et courriel).

Vous pouvez adresser cette demande de subvention à l'adresse suivante:

Par courrier: Mama Cash / Strategic Grantmaking Department
P.O. Box 15686
1001 ND Amsterdam
Pays-Bas

Par courriel: info@mamacash.nl

Par fax: +31(0) 20 689 46 47